Муниципальное бюджетное общеобразовательное

учреждение «Гимназия» города Гая Оренбургской области

(МБОУ «Гимназия» г.ГаяОренбургской области)

Молодежная ул., д. 73 а, г.Гай, Оренбургская область, 462635

тел. (35362) 4-31-78, 4-26-74 факс (35362) 4-31-78

e-mail: [metalnikova5@yandex.ru](mailto:metalnikova5@yandex.ru)

ОГРН 1025600683492

ИНН 5604002828/ КПП 560401001

Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в администрации Гайского городского округа на 2021-2023 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат реализации |
| I. Правовые и организационные мероприятия | | | | |
| 1. | Мониторинг правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании | ежеквартально | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции МБОУ "Гимназия" | повышение эффективности правового регулирования отношений в сфере противодействия коррупции;  устранение правовых пробелов и противоречий в правовых актах по вопросам противодействия коррупции |
| II. Профилактика коррупционных правонарушений в администрации Гайского городского округа | | | | |
| 4. | Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к сотрудникам. | постоянно | Администрация гимназии | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 5. | Организационное и документационное обеспечение деятельности МБОУ "Гимназия" по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Администрация гимназии | обеспечение соблюдения сотрудниками  ограничений и запретов, требований о предотвраще-нии или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установ-ленных законодательством; осуществление мер по предупреждению коррупции |
| 6. | Организация предоставления руководителем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | с 1 января  по 30 апреля | Директор МБОУ "Гимназия" | обеспечение своевременного исполнения обязанности по предоставлению сведений |
| 7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | Администрация гимназии | предупреждение коррупционных правонарушений |
| III. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности | | | | |
| 8. | Принятие мер по предупреждению коррупции в МБОУ "Гимназия" | постоянно | Администрация гимназии | ранняя профилактика коррупционных правонарушений |
| 9. | Разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства | 1 раз в год | Администрация гимназии | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 10. | Проведение проверок на наличие аффилированности лица, участвующего в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд, работы аукционной комиссии, в том числе по электронным базам данных единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | постоянно | Администрация гимназии | совершенствование механизмов антикоррупционной деятельности |
| 11. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | ежегодно, до 9 декабря  (по отдельному плану) | Администрация гимназии | совершенствование информационного обеспечения антикоррупционной деятельности |
| IV. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание | | | | |
| 12. | Организация работы по доведению лицам, поступающим на работу в МБОУ "Гимназия", правовых актов администрации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции | по мере принятия правовых актов | Администрация гимназии | предупреждение коррупционных правонарушений |
| 13. | Проведение совещаний, семинаров по антикоррупционному законодательству | не реже 1 раза в полугодие | Администрация гимназии | предупреждение коррупционных правонарушений |
| V. Деятельность администрации по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений | | | | |
| 14. | Выявление и устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МБОУ "Гимназия" | постоянно | Администрация гимназии | профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг |
| 15. | Обеспечение соответствия раздела «Антикоррупционная политика» официального сайта МБОУ "Гимназия" требованиям к размещению и наполнению разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, | постоянно | Администрация школы | повышение информационной открытости |

Директор МБОУ "Гимназия" Л.М. Метальникова